

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

VAKEDno-2026-3415**Tutkimuslupa: Kotoutumista tukevan sosiaalityön asiakasprosessit hyvinvointialueilla**

Jyväskylän yliopiston väitöskirjatutkija xxx hakee tutkimuslupaa väitöskirjatutkimukselleen *Kotoutumista tukevan sosiaalityön asiakasprosessit hyvinvointialueilla*.

Tutkimussuunnitelman tiivistelmä

Tutkimuksessa tarkastellaan kotoutumista tukevan sosiaalityön käytäntöjä, rakenteellisia edellytyksiä ja niitä ohjaavaa ohjelmateoriaa suomalaisilla hyvinvointialueilla. Tutkimuksen tavoitteena on tuottaa tietoa siitä, millaisiksi kotoutumista tukevan sosiaalityön käytännöt hyvinvointialueilla jäsentyvät, millaiset rakenteet tukevat työn toteutumista sekä millainen ohjelmateoria ohjaa toimintaa. Tutkimus toteutetaan laadullisena tutkimuksena vuosina 2026–2028. Aineisto kerätään viideltä hyvinvointialueelta kotoutumista tukevan sosiaalityön ammattilaisilta fokusryhmäkeskustelujen sekä rajatun päiväkirja-aineiston avulla. Tutkimuksen kohderyhmänä ovat kotoutumista tukevaa sosiaalityötä tekevät sosiaalityöntekijät ja heidän esihenkilönsä. Aineisto analysoidaan abduktiivisesti hyödyntäen temaattista analyysia sekä KAIMer-teoreettista viitekehystä. Tutkimuksen toteuttajana toimii väitöskirjatutkija Anu Holappa yhteistyössä hänen yliopistonsa ja ohjaajiensa kanssa. Tutkimuksessa ei kerätä asiakastietoja eikä tutkimuksen kohteena ole asiakkaita, vaan sosiaalialan ammattilaisten kokemukset ja näkemykset omasta työstään.

Tutkimuksen vastuuhenkilö lähettää haastattelutiedotetta VAKEn sisällä. Tutkimusaineiston keruu-aika on 09/2026–12/2030 ja tutkimuksen arvioitu valmistumisaika 12/2030.

Tutkimuslupahakemuksen käsittely

Tutkimuslupahakemus on saapunut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kirjaamoon 29.06.2026. Hakemusta on täydennetty 17.08.2026. Tehdyn arvion mukaan tutkimussuunnitelmasta ja sen liiteasiakirjoista käy riittävästi ilmi hyvä tutkimuskäytäntö. Viranhaltijapäätöksen valmistelussa on huomioitu vaikutusten ennakkoarviointi.

Tutkimuksesta hyvinvointialueelle aiheutuvat kustannukset

Tutkimuksesta aiheutuu hyvinvointialueelle kustannuksia, jotka liittyvät tutkimukseen osallistuvien työntekijöiden työaikaan fokusryhmäkeskusteluihin osallistumisen sekä mahdollisen päiväkirja-aineiston tuottamisen osalta. Fokusryhmäkeskusteluihin osallistuminen vie arviolta noin 2 tuntia osallistujaa kohden, ja päiväkirjan kirjoittaminen yhteensä noin 2 tuntia kahden viikon aikana. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen työntekijöiden (3-5) osalta aikaa kuluu haastatteluihin siten yhteensä 6-10 tuntia ja haastatteluihin 6-10 tuntia.

Tutkijan sitoutuminen toteuttamisehtoihin

Mikäli tutkimuksen valmistuminen viivästyy, tulee siitä ilmoittaa sähköpostitse Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kirjaamoon. Tutkimustoiminnan ohjeiden mukaisesti tarvittaessa tulee lähettää myös tutkimuslupan jatkohakemus kirjaamoon.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Tutkija on sitoutunut siihen, ettei käytä saamiaan tietoja tutkittavan tai hänen läheistensä vahingoksi tai halventamiseksi tai sellaisten etujen loukkaamiseksi, joiden suojaksi on säädetty salassapitovelvollisuus ja tietosuojasäännöksiä eikä luovuta kerättyjä tietoja muuhun tarkoitukseen kuin mihin tutkimuslupa on myönnetty. Tutkija sitoutuu myös noudattamaan tutkimuseettisiä periaatteita sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella määriteltyjä tutkimuksen toteutusehtoja. Mikäli tutkimusryhmään halutaan ottaa uusia jäseniä, jotka käsittelevät henkilötietoja, tulee tutkimuksen vastuullisen johtajan ilmoittaa asiasta hyvinvointialueen kirjaamoon ja toimittaa uuden tutkijan allekirjoittama henkilötietojen salassapitosopimus. Uusi tutkija sitoutuu kaikkiin em. ehtoihin.

Tutkimuksen valmistuttua tutkimusraportti tulee toimittaa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen käyttöön sähköpostitse pdf-versiona kirjaamoon, kirjaamo@vakehyva.fi. Tutkija ilmoittaa samalla mahdollisesti syntyneen rekisteriaineiston hävittämisestä.

Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön § 34 mukaan palvelualuejohtajan toimivaltaan kuuluu päättää palvelualueetta koskevista tutkimusluvista sekä tietoluvista.

Päätös

Päätän myöntää tutkimusluvan tutkimukselle *Kotoutumista tukevan sosiaalityön asiakasprosessit hyvinvointialueilla*.

Tiedoksi

Asianosaiset

Allekirjoitus

Hanne Niemi, Aikuissosiaalityön palvelujen palvelualuejohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 21.08.2026 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Annettu tiedoksi sähköisesti 21.8.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 75

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000

01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, Suomi.fi-tiedoksiantoa varten henkilötunnuksesi, yritys- ja yhteisötunnus, sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toissijaisesti toimittaa (prosessiosoite) ja oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitus. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimesi ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, henkilötunnus, prosessiosoite ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä, eli viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo: 16.00. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.